



Ziel der Arbeit

Mit einer Hausarbeit sollen Sie zeigen, dass Sie in der Lage sind, eine wissenschaftliche Fragestellung eigenständig und unter Berücksichtigung der (Forschungs-)Literatur zu bearbeiten. Dazu ist es notwendig, das Thema mit Hilfe einer konkreten Fragestellung einzugrenzen und diese so präzise wie möglich zu formulieren. Ihr Thema sollte dabei nicht allumfassend sein, sondern vielmehr einen ausgewählten Aspekt intensiv betrachten und diesen durch eigene Argumentationen bzw. Analysen vertiefen. Über die Bearbeitungszeit hinweg werden sich die Konturen Ihres Themas stetig schärfen – insbesondere durch intensive Lektüre der (aktuellen) Forschungsliteratur sowie Kenntnis der zugrundeliegenden Theorien und Konzepte.

Gliederung der Arbeit

- *Deckblatt* (Angabe der Universität und des Instituts, Modulzuordnung, Titel der Veranstaltung, Name des Dozenten/der Dozentin, Angabe des Semesters (SoSe/WiSe), Titel (und Untertitel) der Arbeit, Name des Verfassers/der Verfasserin, Matrikelnummer, Studiengang und Fächerkombination sowie Semesterzahl, Anschrift und Email-Adresse des Verfassers/der Verfasserin)
- *Inhaltsverzeichnis* (Formale Gliederung der Hausarbeit, die bereits auf eine gedankliche Gliederung sowie auf die Argumentation der Arbeit schließen lässt. Einige Textverarbeitungsprogramme ermöglichen die automatische Erstellung eines Inhaltsverzeichnisses.)
- ggf. *Abkürzungsverzeichnis* (Geläufige Abkürzungen dem DUDEN zu entnehmen – diese müssen nicht in einem Abkürzungsverzeichnis aufgeführt werden: usw., z.B., d.h. Grundsätzlich sollten Sie auf die Verwendung von Abkürzungen verzichten, teilweise jedoch nicht zu vermeiden.)
- ggf. *Abbildungsverzeichnis*, ggf. *Tabellenverzeichnis* (Abbildungen und Tabellen werden nummeriert und erhalten Titel, die dann in einem separaten Abbildungs- bzw. Tabellenverzeichnis aufgelistet werden.)
- *Einleitung* (In der Einleitung führen Sie den Gegenstand bzw. die Fragestellung ihrer Arbeit auf und formulieren ein Erkenntnisinteresse. Zudem erläutern und begründen Sie ihr methodisches Vorgehen.)

- *Hauptteil* (Im Hauptteil bearbeiten Sie die in der Einleitung genannte Fragestellung und definieren zuvor alle dafür notwendigen Begriffe und Konzepte. Der Hauptteil gliedert sich wiederum in Unterkapitel.)
- *Schluss* (Im Schlussteil fassen sie ihre wichtigsten Ergebnisse zusammen und geben ggf. einen Ausblick auf mögliche Anschlussfragen.)
- *Literaturverzeichnis* (Im Literaturverzeichnis wird die verwendete Literatur in alphabetischer Reihenfolge und nach Nachnamen sortiert aufgeführt. Achten Sie dabei auf die unten genannten Vorgaben.)
- *Echtheitserklärung* (An jede Arbeit muss eine unterschriebene Echtheitserklärung angefügt werden. Halten Sie sich dabei an den folgenden Wortlaut: *Ich versichere, dass ich die vorliegende Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt habe. Datum, Unterschrift*)
- *evtl. Anhang*

Formalia

Seitenränder:	oben und unten je 2 cm, links ca. 2,5 cm, rechts 3 cm
Seitenzahlen:	unten: zentriert / rechts (beginnend mit der Einleitung auf Seite 3)
Schriftart:	Times New Roman (12 pt.); Arial (11 pt.)
Zeilenabstand:	1,5-zeilig
Formatierung:	Blocksatz (mit Silbentrennung)
Zitate:	Zitate sind in einer Fußnote anzugeben. Zitate, die länger als drei Zeilen sind, werden eingerückt und 1-2 pt. kleiner gesetzt als der Fließtext.
Kurztitel:	Nachdem die Literaturangabe einmal ausgeschrieben wurde, muss in den folgenden Fußnoten nicht mehr der vollständige Titel angeführt werden – ein Kurztitel reicht aus.
Umfang:	Der Umfang richtet sich nach den Vorgaben der Prüfungsordnung und dem jeweiligen Modul. Die dort angegebene Seitenzahl bezieht sich auf die reinen Textseiten.

Grundsätzlich ist eine einheitliche Form notwendig – achten Sie darüber hinaus auf korrekte Orthographie und Zeichensetzung. Dazu empfiehlt es sich, die Arbeit von einer dritten Person korrigieren zu lassen.

Formen der Literaturangabe

- Titel literarischer Texte, Forschungsliteratur, Filme, Gemälde etc. werden im Fließtext kursiviert.
- Zur Kennzeichnung eines Zitats verwenden Sie bitte doppelte Anführungszeichen („/“)
- Indirekte, umschreibende Fremdwiedergaben (Paraphrasen) werden durch ein „vgl.“ vor der Fußnote gekennzeichnet und im Fließtext im Konjunktiv wiedergegeben.
- Literaturangaben erfolgen grundsätzlich in Fußnoten (10 pt.)
- Jede zitierte oder paraphrasierte Quelle muss im Literaturverzeichnis aufgeführt werden. Primär- und Sekundärliteratur sind getrennt aufzuführen.

• **Monografie**

Name, Vorname: Titel. Untertitel (Name der Reihe Bandnummer [sofern die Monografie in einer Reihe erschienen ist]). Auflage [falls es nicht die erste ist]. Ort Jahr.

Die Seitenzahl wird ausschließlich in der Fußnote angegeben. Ausnahme bilden hier Aufsätze: Bei diesen wird die Seitenzahl (S. 24-63, hier S. 37) auch im Literaturverzeichnis angegeben.

• **Herausgeberband**

Name, Vorname (Hrsg.): Titel. Untertitel (Name der Reihe Bandnummer). Auflage. Ort Jahr.

• **Beitrag in einem Sammelband**

Name, Vorname: Titel. Untertitel. In: Vorname Name (Hrsg.): Titel. Untertitel (Name der Reihe Bandnummer). Ort Jahr, S. x-yz.

• **Beitrag in Zeitschrift:**

Name, Vorname: Titel. Untertitel. In: Name der Zeitschrift Bandnummer (Jahr) Heft, S. x-yz.

• **Artikel in einem Nachschlagewerk**

Name, Vorname: Stichwort bzw. Titel [Art.]. In: Titel. Untertitel. Hrsg. von Vorname Name. Ort Jahr, S. x-yz.

• **Internetquellen**

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel. URL: <URL> (Datum des letzten Aufrufs).

• **Verweise**

Verweise auf bereits in Fußnoten aufgeführte Literatur erfolgen durch Angabe des Kurztitels und der Fußnote, in der der vollständige Titel erstmals aufgeführt wurde:

Nachname Autor, Kurztitel [Anm. 12], S. 10f.

Wird zweimal hintereinander aus derselben Quelle zitiert, ist dies folgendermaßen anzugeben: Ebd., S. 23.

Bitte reichen Hausarbeiten grundsätzlich in **ausgedruckter Form** zu den Öffnungszeiten des Sekretariats bei Frau Klages ein bzw. hinterlegen Sie die Arbeit im Postfach oder senden Sie die Arbeit postalisch. Vermerken Sie auf dem **Deckblatt** auch, ob der Nachweis der Teilnahme bereits beiliegt bzw. wann Sie den Nachweis nachreichen. Vermerken Sie bitte zudem, ob es sich ggf. um eine Leistung im Rahmen des **Vorstudiums** handelt.

Zusätzlich zur Einreichung in Papierform senden Sie eine **digitale Fassung** Ihrer Hausarbeit per Mail an den jeweiligen Dozenten bzw. die Dozentin.